



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
Područni ured Pazin

KLASA: 041-01/24-06/5
URBROJ: 613-20-25-10
Pazin, 24. travnja 2025.

Izvješće o obavljenoj financijskoj reviziji

**Sportska zajednica
Grada Labina
za 2023.**

SADRŽAJ

stranica

I.	MIŠLJENJE	1
II.	PODACI O ZAJEDNICI	5
	Djelokrug i unutarnje ustrojstvo	5
	Sustav unutarnjih kontrola	7
	Planiranje	8
	Financijski izvještaji	10
	Javna nabava	15
III.	REVIZIJA ZA 2023.	17
	Ciljevi i područja revizije	17
	Kriteriji za izražavanje mišljenja	17
	Metode i postupci revizije	18
	Nalaz za 2023.	19

I. MIŠLJENJE

Na temelju odredaba članaka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 25/19), obavljena je financijska revizija Sportske zajednice Grada Labina (dalje u tekstu: Zajednica) za 2023.

Predmet revizije bili su godišnji financijski izvještaji, i to: Bilanca, Izvještaj o prihodima i rashodima, Bilješke uz Bilancu i Bilješke uz Izvještaj o prihodima i rashodima. Osim godišnjih financijskih izvještaja, predmet revizije bila je i usklađenost poslovanja Zajednice sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima koji imaju značajan utjecaj na poslovanje. Revizijom usklađenosti poslovanja obuhvaćena su sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje, prihodi, rashodi, imovina, obveze i vlastiti izvori te javna nabava.

Revizija je planirana i obavljena u cilju izražavanja mišljenja jesu li financijski izvještaji u svim značajnim odrednicama sastavljeni u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja, a poslovanje usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

O financijskim izvještajima izraženo je bezuvjetno mišljenje, a o usklađenosti poslovanja uvjetno mišljenje.

Revizija je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim Okvirom profesionalnih načela, standarda i smjernica Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) (Narodne novine 66/23) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.

A) BEZUVJETNO MIŠLJENJE O FINACIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, financijski izvještaji Zajednice za 2023. sastavljeni su u svim značajnim odrednicama u skladu s odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija.

Osnova za izražavanje bezuvjetnog mišljenja o financijskim izvještajima

Mišljenje o financijskim izvještajima izraženo je u skladu s ISSAI 200 Načelima financijske revizije i pripadajućim revizijskim standardima.

Za izražavanje mišljenja pribavljeni su dostatni i primjereni revizijski dokazi.

Provjerom financijskih izvještaja u odnosu na kriterije za izražavanje mišljenja nisu utvrđene značajnije nepravilnosti.

B) UVJETNO MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI POSLOVANJA

Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, poslovanje Zajednice za 2023. u svim značajnim odrednicama obavljano je u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima, navedenim u poglavlju III. REVIZIJA ZA 2023. pod naslovom Kriteriji za izražavanje mišljenja, osim u dijelu opisanom u odjeljku Osnova za izražavanje uvjetnog mišljenja o usklađenosti poslovanja.

Osnova za izražavanje uvjetnog mišljenja o usklađenosti poslovanja

Mišljenje o usklađenosti poslovanja izraženo je u skladu s ISSAI 400 Načelima revizije usklađenosti i pripadajućim revizijskim standardima.

Za izražavanje mišljenja pribavljeni su dostatni i primjereni revizijski dokazi.

Činjenice koje su utjecale na izražavanje uvjetnog mišljenja opisane su u nastavku.

- Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija ostvareni u iznosu od 238.911,00 eura odnose se na rashode za sufinanciranje programa sportskih klubova, članica Zajednice, iz sredstava Grada Labina odnosno na rashode za sufinanciranje: redovne djelatnosti sportskih klubova u iznosu od 175.200,00 eura, stručnih kadrova (trenera) sportskih klubova u iznosu od 24.000,00 eura, liječničkih pregleda sportaša u iznosu od 13.925,00 eura, prijevoza sportaša na natjecanja u iznosu od 12.836,00 eura, sportskih manifestacija u iznosu od 12.550,00 eura te posebnih namjena u iznosu od 400,00 eura.

Pravilnik o uvjetima i kriterijima za financiranje programa sportskih udruga Grada iz 2008. koji je donijela Skupština Zajednice nije u propisanim rokovima usklađen s odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

Zajednica je u prosincu 2022. na svojim mrežnim stranicama objavila Poziv svim potencijalnim korisnicima za prijavu programa za uvrštenje u Program javnih potreba u sportu Grada Labina za 2023. U Pozivu nije naveden postupak podnošenja prigovora, a uz Poziv nisu objavljene upute za prijavitelje, obrazac za ocjenu kvalitete/vrijednosti programa, obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja i obrazac ugovora o financiranju programa.

Nadalje, u veljači 2023. Zajednica je na svojim mrežnim stranicama objavila Javni poziv za sufinanciranje sportskih manifestacija i turnira. U Javnom pozivu nije naveden postupak podnošenja prigovora, a uz Javni poziv nisu objavljene upute za prijavitelje, obrazac za ocjenu kvalitete/vrijednosti manifestacije, obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja, obrazac ugovora o financiranju manifestacije i obrasci za izvještavanje.

Povjerenstva za pripremu i provedbu natječaja za sufinanciranje programa sportskih udruga Grada nisu imenovana. Pripremu i provedbu natječaja provodili su tajnik i Izvršni odbor Zajednice, a trebala su ih provoditi povjerenstva za pripremu i provedbu natječaja.

Nakon zaključenja Poziva iz prosinca 2022., provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta i ocjenjivanje prijavljenih programa obavio je Izvršni odbor. Ocjenjivanje prijavljenih programa 1. i 2. skupine sportskih udruga obavljeno je u skladu s kriterijima propisanim Pravilnikom o uvjetima i kriterijima za financiranje programa sportskih udruga Grada Labina te Kategorizacijom sportova u Gradu Labinu za razdoblje 2022. – 2025. Iznose odobrenih sredstava za prijavljene programe 3. skupine sportskih udruga odredio je Izvršni odbor bez prethodno utvrđenih kriterija. Izvršni odbor je prijedlog raspodjele sredstava sportskim klubovima za 2023. dostavio Skupštini na usvajanje koja je predloženu raspodjelu sredstava usvojila u veljači 2023.

Nakon zaključenja Javnog poziva iz veljače 2023., provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta obavio je tajnik Zajednice. Ocjenjivanje pristiglih prijava nije obavljeno, već je Izvršni odbor donio Odluku o sufinanciranju sportskih manifestacija od posebne važnosti za Grad Labin u 2023. u kojoj je utvrđeno 28 sportskih manifestacija koje će se sufinancirati (od čega se dvije odnose na sportske manifestacije u organizaciji Zajednice), ali bez utvrđenog iznosa sufinanciranja pojedine manifestacije. Nadalje, navedenom Odlukom utvrđeno je da će se sufinancirati odobrene manifestacije ako budu održane te da će odluku o iznosu sufinanciranja pojedine manifestacije donositi Izvršni odbor za svaku manifestaciju posebno, ovisno o tome je li održana i u kojem obliku te koja su sredstva utrošena i za koju namjenu. Organizatori manifestacija su po održanim manifestacijama dostavljali Zajednici izvještaje o troškovima manifestacije nakon čega je Izvršni odbor donosio odluke o iznosima sufinanciranja svake pojedine manifestacije. Tijekom 2023. donesene su četiri odluke o sufinanciranju manifestacija (u ožujku, lipnju, rujnu i prosincu).

Iz navedenog je vidljivo da ocjenjivanje pristiglih prijava na Poziv (iz prosinca 2022.) i Javni poziv (iz veljače 2023.) nije provedeno u skladu s Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge. (točka 3. Nalaza)

- Zajednica je javni naručitelj i obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi (prihodi iz proračuna Grada ostvareni u iznosu od 365.524,66 eura čine 97,0 % ukupnih prihoda Zajednice). Pravila, uvjeti i postupci jednostavne nabave uređeni su Pravilnikom o provedbi postupaka javne nabave bagatelne vrijednosti.

Plan nabave za 2023. donesen je 3. veljače 2023., odnosno u roku dužem od 30 dana od dana donošenja Financijskog plana za 2023. (s obzirom na to da je Financijski plan za 2023. usvojen 28. prosinca 2022., Plan nabave za 2023. trebalo je donijeti najkasnije do 27. siječnja 2023.). Nadalje, Planom nabave za 2023. planirana je nabava roba i usluga procijenjene vrijednosti od 265.360,00 eura bez poreza na dodanu vrijednost (dalje u tekstu: PDV), od čega se na vrijednost javne nabave odnosi 256.000,00 eura, a na vrijednost jednostavne nabave 9.360,00 eura. Spomenuti Plan nabave za 2023. nije objavljen u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Statističko izvješće o javnoj nabavi za 2023. nije izrađeno. (točka 4. Nalaza)

Obveze Zajednice

Zajednica je obvezna pripremiti, sastaviti i objaviti financijske izvještaje u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja, uspostaviti unutarnje kontrole u cilju sastavljanja financijskih izvještaja bez pogrešnog iskazivanja zbog prijevare ili pogreške te namjenski i svrhovito koristiti sredstva i voditi poslovanje usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

Obveze Državnog ureda za reviziju

U skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI), cilj revizije je steći razumno uvjerenje jesu li financijski izvještaji kao cjelina sastavljeni bez značajno pogrešnog iskazivanja podataka zbog prijevare ili pogreške, provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima te sastaviti izvješće o obavljenoj reviziji.

Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije jamstvo da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) uvijek otkriti značajno pogrešno iskazivanje kada ono postoji, jer se revizija obavlja na temelju uzorka.

Obavljanjem revizije, državni revizori procjenjuju rizike značajno pogrešnog iskazivanja podataka u financijskim izvještajima te rizike da se poslovanje ne vodi u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima. Na temelju procjene rizika određuju revizijski pristup i postupke te pribavljaju dostatne i primjerene revizijske dokaze koji osiguravaju osnovu za izražavanje mišljenja. Također, provjeravaju unutarnje kontrole značajne za pripremu, sastavljanje i objavu financijskih izvještaja te unutarnje kontrole koje osiguravaju usklađenost poslovanja.

Državni ured za reviziju izražava mišljenje o financijskim izvještajima i mišljenje o usklađenosti poslovanja sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima, navedenim u poglavlju III. REVIZIJA ZA 2023. pod naslovom Kriteriji za izražavanje mišljenja.

II. PODACI O ZAJEDNICI

Djelokrug i unutarnje ustrojstvo

Zajednica je neprofitna udruga osnovana za obavljanje aktivnosti u sportu, organiziranje i razvijanje sportskih udruga i djelatnosti te drugih djelatnosti u sportu na području Grada Labina (dalje u tekstu: Grad). Osnovana je na Skupštini u ožujku 1998. U Registar udruga Republike Hrvatske upisana je u travnju 1998. (pod brojem 18000456), u Registar neprofitnih organizacija u kolovozu 2009. (pod brojem 0050849) te u Registar sportskih djelatnosti Istarske županije u kolovozu 2021. (pod brojem 620-02/21-01/4). Sjedište Zajednice je Rudarska 2, Labin.

Prema odredbama Statuta iz rujna 2015. te Izmjenama i dopunama Statuta iz ožujka 2018., koji je bio u primjeni 2023., ciljevi i zadaće Zajednice su poticanje i promicanje sporta na području Grada, osobito sporta djece, mladeži i studenata te osoba s invaliditetom; promicanje stručnog rada u sportu te odgojnih i obrazovnih funkcija sporta; usklađivanje aktivnosti svojih članova; objedinjavanje i usklađenje programa sportskih udruga; predlaganje programa javnih potreba u sportu i sudjelovanje u njegovu ostvarivanju te sudjelovanje u programima sportskih saveza; skrb o kategoriziranim sportašima i općoj zdravstvenoj zaštiti sportaša te skrb o javnim sportskim građevinama i njihovom korištenju; razvoj sportsko-rekreacijskih aktivnosti građana; dodjeljivanje priznanja, nagrada i pohvala za postignute uspjehe u sportu; izrada kriterija i pravilnika za provođenje djelatnosti Zajednice te obavljanje drugih poslova i zadaća određenih zakonom, pravilima Hrvatskog olimpijskog odbora (dalje u tekstu: HOO) i Statutom.

Prema Izmjenama i dopunama Statuta iz veljače 2024., osim navedenog, ciljevi i zadaće Zajednice su i: sudjelovanje u predlaganju i provedbi programa razvoja sporta od interesa za područje svoje gradske samouprave koji se sufinanciraju od strane tijela državne uprave nadležnog za sport; suradnja u ostvarivanju programa Sportske zajednice Istarske županije te sudjelovanje u nominiranju i realizaciji programa za razvoj sporta na lokalnoj razini HOO-a, Hrvatskog paraolimpijskog odbora i Hrvatskog sportskog saveza gluhih, kao i odgovarajućih programa Ministarstva turizma i sporta te drugih tijela i institucija koje djeluju na programima razvoja sporta; sudjelovanje u edukaciji sportaša o antidopingu; provođenje edukacije, informiranje i savjetovanje sportaša, sportskih djelatnika, građana i ostalih sudionika u sportu o pitanjima bitnim za bavljenje sportskim aktivnostima i djelatnostima; poduzimanje aktivnosti za sprječavanje negativnih pojava u sportu, posebno za sprječavanje nasilja u sportu i kršenja prava djece; unos i ažuriranje podataka za koje je nadležna Zajednica u Nacionalni informacijski sustav u sportu te pružanje stručne pomoći članicama Zajednice u vezi s primjenom zakona i propisa u vezi sa sportskom djelatnošću. Ciljevi i zadaće Zajednice koji se odnose na poticanje i promicanje sporta (prema navedenim izmjenama i dopunama Statuta) provode se u skladu s aktima strateškog planiranja razvoja sporta na nacionalnoj razini, odnosno nacionalnom strategijom razvoja sporta i nacionalnim planom razvoja sporta te strateškim dokumentima donesenim na područnoj (regionalnoj) razini, posebice na razini Grada.

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Zajednice su organiziranje i razvijanje sportskih udruga i sportskih djelatnosti; promocija sporta i zdravog načina života; sportska poduka i rekreacija; organiziranje i provođenje sportskih natjecanja i sportskih priredbi te druge djelatnosti u sportu.

Članovi Zajednice su pravne osobe čije je sjedište na području Grada i koje su zainteresirane za rad u Zajednici i pružanje doprinosa u ostvarivanju ciljeva Zajednice.

Članstvo u Zajednici može biti punopravno (redovno) i privremeno. U Zajednicu se učlanjuju sportske udruge i druge pravne osobe čija je djelatnost od značenja za sport u Gradu, a koncem 2023. učlanjeno je 26 punopravnih (redovnih) članica.

Tijela Zajednice su: Skupština, Izvršni odbor, Nadzorni odbor, Predsjednik i Dopredsjednik, a od veljače 2024. (prema Izmjenama i dopunama Statuta) i Likvidator. Mandat članova tijela je četiri godine.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Zajednicom koju čine predstavnici punopravnih (redovnih) članica Zajednice. Skupština, između ostalog, donosi Statut, njegove izmjene i dopune te druge akte Zajednice; bira i razrješava Predsjednika, Dopredsjednika, Izvršni i Nadzorni odbor te Likvidatora Zajednice; odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga te u njih bira svoje predstavnike; odlučuje o primanju u članstvo i prestanku članstva u Zajednici; odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Zajednice; usvaja plan rada, financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu, izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu i godišnje financijsko izvješće; donosi odluku o statusnim promjenama; sudjeluje u izradi prijedloga Strategije razvoja sporta Grada; donosi konačni sud u stegovnom postupku te odlučuje i o drugim pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Zajednice. Prema izmjenama i dopunama Statuta iz veljače 2024., Skupština osim navedenog, usvaja smjernice i programe poticanja i promicanja sporta za područje djelovanja Zajednice sukladno aktima strateškog planiranja razvoja sporta na nacionalnoj razini, odnosno nacionalnom strategijom razvoja sporta i nacionalnim planom razvoja sporta te strateškim dokumentima donesenim na područnoj (regionalnoj) i gradskoj razini. Skupština je u 2023. održala dvije sjednice (u veljači i prosincu).

Izvršni odbor je izvršno i upravno tijelo Zajednice. Ima sedam članova, a čine ga Predsjednik i Dopredsjednik Zajednice te pet članova koje bira Skupština, na prijedlog punopravnih članica Zajednice. Izvršni odbor utvrđuje prijedlog Statuta i drugih akata što ih donosi Skupština te prijedlog financijskog izvješća i izvješća o radu Zajednice; predlaže Skupštini plan rada i financijski plan sukladno javnim potrebama u sportu Grada te izvršava financijski plan Zajednice i u okviru financijskog plana odlučuje o rasporedu i dinamici korištenja financijskih sredstava; utvrđuje prijedlog financijskog izvješća i izvješća o radu Zajednice; utvrđuje prijedlog kriterija za programiranje i dodjelu financijskih sredstava te prijedlog objedinjenog i usklađenog programa javnih potreba u sportu prema lokalnoj samoupravi; upravlja pokretnim i nepokretnim stvarima Zajednice i odlučuje o njima; imenuje predsjednika i članove povremenih radnih tijela Zajednice, razrješava tajnika i utvrđuje visinu njegove plaće te obavlja i druge poslove utvrđene Statutom, drugim aktom Zajednice ili koje mu povjeri Skupština. Tijekom 2023. održano je šest sjednica Izvršnog odbora (dvije u veljači te po jedna u ožujku, lipnju, rujnu i prosincu).

Nadzorni odbor ima tri člana (predsjednika i dva člana) koji ne mogu biti članovi niti jednog drugog tijela. Obavlja nadzor nad financijskim poslovanjem Zajednice; nadzire izvršavanje ugovornih i drugih obveza te prati i analizira ostvarivanje financijske politike i financijskog plana.

Predsjednik rukovodi radom te predstavlja i zastupa Zajednicu; saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i Izvršnog odbora; odgovara za zakonitost rada Zajednice; vodi poslove Zajednice sukladno odlukama Skupštine ili Izvršnog odbora; odgovoran je za podnošenje godišnjeg izvješća o radu i financijskog izvješća Skupštini; potpisuje akte koje donosi Skupština i Izvršni odbor te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Zajednice.

Od ožujka 2022. i u vrijeme obavljanja revizije (veljača 2025.) Predsjednik Zajednice je Đanluka Miletić, ing. građ.

Dopredsjednik je, također, osoba ovlaštena za zastupanje Zajednice, a bira se na prijedlog punopravnih članica Zajednice te je ujedno i dopredsjednik Izvršnog odbora. Od ožujka 2022. i u vrijeme obavljanja revizije (veljača 2025.) dužnost Dopredsjednika Zajednice obavlja Patrik Franković, dipl. ing. proizvodnje.

Likvidator zastupa Zajednicu u postupku likvidacije, a bira ga i opoziva Skupština.

Sredstva za financiranje djelatnosti Zajednica ostvaruje iz proračuna Grada, proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, od HOO-a, Sportske zajednice Istarske županije, od imovine te drugih prihoda u skladu sa zakonom.

Osim Statuta, doneseni su i Pravilnik o uvjetima i kriterijima za financiranje programa sportskih udruga Grada te Pravilnik o nagradama i priznanjima (studen 2008.); Pravilnik za nagrađivanje sportskih uspjeha te Pravilnik za financiranje prijevoza sportaša na službena natjecanja (siječanj 2009.); Poslovnik o radu Skupštine (studen 2009.); Pravilnik o sufinanciranju rada stručnih kadrova u sportskim udrugama Grada (siječanj 2012. i 2017.) te Pravilnik o provedbi postupaka javne nabave bagatelne vrijednosti (ožujak 2014.).

U 2023. Zajednica ima jednog zaposlenika na neodređeno vrijeme (tajnika Zajednice).

Sustav unutarnjih kontrola

Prema odredbi članka 3., stavka 1. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine 121/14 i 114/22), poslovanje neprofitne organizacije treba se temeljiti na načelu dobrog financijskog upravljanja i kontrola te načelu javnosti i transparentnosti.

Nadalje, prema odredbama članka 4., stavka 1. navedenog Zakona i članaka 3. – 5. Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (Narodne novine 119/15 i 134/22), između ostalog, neprofitna organizacija koja je obveznik vođenja dvojnog knjigovodstva provodi samoprocjenu učinkovitog i djelotvornog funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola popunjavanjem Upitnika o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola, u cilju potvrde da se sredstva koriste zakonito, namjenski i svrhovito te da sustav financijskog upravljanja i kontrola funkcionira učinkovito i djelotvorno.

Za 2023. Zajednica je sastavila Upitnik o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola (na šest pitanja dan je odgovor nije primjenjivo, na tri pitanja dan je djelomično potvrđan odgovor, a na ostala pitanja dan je potvrđan odgovor). O provedenoj samoprocjeni Predsjednik Zajednice nije izvijestio Skupštinu.

Računovodstvene poslove za Zajednicu od njezina osnivanja obavlja Upravni odjel za proračun i financije Grada bez naknade (prema Sistematizaciji radnih mjesta u upravnim tijelima Grada iz listopada 2019., obavljanje navedenih poslova u opisu je poslova radnog mjesta savjetnika za planiranje i izvršenje proračuna).

Nadzorni odbor obavio je nadzor i analizu nad financijskim poslovanjem Zajednice za 2023., a sastavljeno Izvješće podneseno je Skupštini u veljači 2024. U navedenom Izvješću utvrđeno je da tijekom 2023. u poslovanju Zajednice nije bilo nepravilnosti te su sredstva ostvarena iz proračuna Grada i općina, kao i ostalih subjekata korištena sukladno programu i financijskom planu Zajednice te odlukama Skupštine i Izvršnog odbora Zajednice.

Također je pregledana i dokumentacija o poslovanju Zajednice te je utvrđeno da za sve isplate i financijske transakcije postoji uredna dokumentacija, datum, namjena te potpis odgovorne osobe.

Zajednica provodi vanjsku komunikaciju putem svojih mrežnih stranica na kojima su, između ostalog, objavljeni podaci o članicama i tijelima Zajednice, unutarnji akti, izvještaji, planovi i drugi akti, a važne obavijesti Zajednica objavljuje i u lokalnim novinama te putem profila na društvenim mrežama (Facebook). Za unutarnju komunikaciju koristi mobilne aplikacije i e-poštu.

Planiranje

Program rada i Financijski plan za 2023. usvojila je Skupština (na prijedlog Izvršnog odbora) u prosincu 2022., a Izmjene i dopune Financijskog plana u veljači i prosincu 2023.

Financijskim planom za 2023. planirani su prihodi u iznosu od 346.000,00 eura i rashodi u iznosu od 343.400,00 eura, a rezultat poslovanja nije planiran. Izmjenama i dopunama Financijskog plana iz prosinca 2023., prihodi i rashodi su planirani u iznosu od 373.505,61 euro (u odnosu na Financijski plan, prihodi su više planirani za 27.505,61 euro ili 8,0 %, a rashodi za 30.105,61 euro ili 8,8 %). Planirani prihodi odnose se na prihode po posebnim propisima (iz proračuna Grada) u iznosu od 365.550,00 eura, prihode od donacija u iznosu od 7.663,61 euro te ostale prihode (prenesena sredstva iz 2022.) u iznosu od 292,00 eura. Planirani rashodi odnose se na rashode vezane uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija u iznosu od 227.450,00 eura, materijalne rashode u iznosu od 123.655,61 euro i rashode za zaposlene u iznosu od 22.400,00 eura.

Financijskim planom te njegovim izmjenama i dopunama nisu planirani prihodi od imovine koji su ostvareni u iznosu od 37,33 eura te rashodi amortizacije i financijski rashodi koji su ostvareni u ukupnom iznosu od 4.889,95 eura. Financijski plan za 2023. te njegove izmjene i dopune sadrže plan prihoda i rashoda, ali ne i podatak o tome planira li se Zajednica zadužiti. Prema usmenom obrazloženju tajnika Zajednice, u 2023. nije bilo planirano zaduživanje. Obrazloženje Financijskog plana sadržano je u okviru aktivnosti planiranih Programom rada za 2023.

Program rada za 2023. sadrži aktivnosti koje je Zajednica planirala provesti u 2023. s opisom svake pojedine aktivnosti. Planirane aktivnosti odnose se na korištenje sportskih objekata, financije (koje se, između ostalog, odnose na praćenje stanja i namjenskog trošenja sredstava), liječničke preglede, sportske manifestacije i turnire, školovanje stručnih kadrova, sufinanciranje rada stručnih kadrova, prijevoz sportaša na službena natjecanja, Olimpijadu osnovnih škola, školski sport, računovodstvo sportskih udruga, posebne namjene prema zahtjevima te sportsku infrastrukturu. Program rada ne sadrži potrebna sredstva za provedbu planiranih aktivnosti, ali se može povezati s Financijskim planom s obzirom na to da su Financijskim planom te njegovim izmjenama i dopunama obuhvaćene aktivnosti koje se planiraju provesti s iznosima potrebnih sredstava.

Javne potrebe u sportu, za koje se sredstva osiguravaju u proračunima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, utvrđuju se programom javnih potreba u sportu.

Prijedlog Programa javnih potreba u sportu za 2023. donio je Izvršni odbor Zajednice u prosincu 2022. Gradsko vijeće Grada je zajedno s proračunom, u prosincu 2022. donijelo Program javnih potreba u sportu Grada Labina za 2023. s projekcijom za 2024. i 2025. (dalje u tekstu: Program javnih potreba u sportu za 2023.), koji provodi Zajednica u iznosu od 340.000,00 eura, kojim su planirana sredstva za financiranje javnih potreba u sportu Grada u 2023. za dvije aktivnosti (sufinanciranje Sportske zajednice Grada Labina i prijevoz sportaša na službena natjecanja). Tijekom 2023. Grad je donio dvije izmjene i dopune Programa javnih potreba u sportu za 2023. (u lipnju i studenome). Zadnjim izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u sportu za 2023. planiran je ukupan iznos sredstava za financiranje javnih potreba u sportu u iznosu od 354.000,00 eura za jednu aktivnost (sufinanciranje Sportske zajednice Grada Labina). Zajednica je u siječnju 2023. zaključila s Gradom Ugovor o korištenju sredstava za provedbu Programa javnih potreba u sportu Grada Labina u 2023. u iznosu od 340.000,00 eura te u prosincu 2023. Dodatak Ugovoru u iznosu od 354.000,00 eura (odnosno 11.550,00 eura manje u odnosu na prihode iz proračuna Grada koji su izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2023. planirani u iznosu od 365.550,00 eura). Grad je, na temelju zahtjeva Zajednice, u siječnju 2024. Zajednici isplatio razliku sredstava u iznosu od 11.524,66 eura za financiranje rashoda ostvarenih u 2023. (za sufinanciranje prijevoza sportaša na službena natjecanja u iznosu od 9.147,95 eura, za sufinanciranje sportskih manifestacija u iznosu od 1.376,71 euro i za financiranje rada Zajednice u iznosu od 1.000,00 eura). Zajednica je navedena sredstva evidentirala u poslovnim knjigama i iskazala u financijskim izvještajima za 2023. u okviru prihoda po posebnim propisima.

Skupština je u veljači 2024. usvojila Izvješće o izvršenju Financijskog plana za 2023. i Izvješće o radu za 2023. Prema Izvješću o izvršenju Financijskog plana ostvareni su prihodi u iznosu od 373.480,27 eura i rashodi u iznosu od 373.216,75 eura. Ostvareni prihodi odnose se na prihode po posebnim propisima iz proračuna Grada u iznosu od 365.524,66 eura, prihode od donacija (od općina, HOO-a, Sportskog saveza Istarske županije i trgovačkog društva) u iznosu od 7.663,61 euro te prenesena sredstva iz 2022. u iznosu od 292,00 eura. Rashodi su ostvareni za sufinanciranje programa sportskih klubova u iznosu od 175.200,00 eura, prijevoza sportaša na natjecanja u iznosu od 105.299,66 eura, stručnih kadrova (trenera) sportskih klubova u iznosu od 24.000,00 eura, liječničkih pregleda sportaša u iznosu od 13.925,00 eura, sportskih manifestacija i turnira u iznosu od 13.900,00 eura, 15. Olimpijade osnovnih škola u iznosu od 7.663,61 euro, školskog sporta u iznosu od 1.191,03 eura, posebnih namjena prema zahtjevima u iznosu od 400,00 eura te za financiranje djelovanja Zajednice u iznosu od 25.637,45 eura i računovodstva za sportske udruge u iznosu od 6.000,00 eura.

Prema podacima evidentiranim u poslovnim knjigama i iskazanim u financijskim izvještajima prihodi su ostvareni u iznosu od 376.894,71 euro odnosno više za 3.414,44 eura, a rashodi u iznosu od 376.885,86 eura odnosno više za 3.669,11 eura u odnosu na podatke iskazane u Izvješću o izvršenju Financijskog plana za 2023. Naime, u spomenutom Izvješću su u okviru prihoda iskazani prihodi od donacija (sportskih majica) trgovačkog društva za organizaciju 15. Olimpijade osnovnih škola u iznosu od 1.000,00 eura (koji nisu evidentirani u poslovnim knjigama ni iskazani u financijskim izvještajima Zajednice) te prenesena sredstva iz 2022. u iznosu od 292,00 eura, a nisu iskazani prihodi od donacija u iznosu od 4.669,11 eura (koji se odnose na prijenos sredstava s računa odgođenih prihoda u prihode obračunskog razdoblja) i kamate na depozite po viđenju u iznosu od 37,33 eura koje su u Izvješću iskazane kao zasebna stavka. U okviru rashoda, u Izvješću su iskazani rashodi za organizaciju 15. Olimpijade osnovnih škola (za donirane sportske majice) u iznosu od 1.000,00 eura (koji nisu evidentirani u poslovnim knjigama ni iskazani u financijskim izvještajima Zajednice), a nisu iskazani rashodi amortizacije u iznosu od 4.669,11 eura.

Zajednica je provela aktivnosti planirane Programom rada za 2023. te je svojim djelovanjem doprinijela razvitku i promicanju sporta na području Grada.

Financijski izvještaji

Zajednica vodi poslovne knjige i sastavlja financijske izvještaje prema propisima o računovodstvu za neprofitne organizacije.

Sastavljeni su sljedeći financijski izvještaji: Bilanca, Izvještaj o prihodima i rashodima, Bilješke uz Bilancu te Bilješke uz Izvještaj o prihodima i rashodima. Financijski izvještaji za 2023. dostavljeni su Financijskoj agenciji u propisanom roku i objavljeni putem Registra neprofitnih organizacija, koji vodi Ministarstvo financija.

Skupština je u veljači 2024. donijela Odluku o prihvaćanju Izvješća o radu, Financijskog izvješća i Izvješća Nadzornog odbora Zajednice za 2023.

a) Izvještaj o prihodima i rashodima

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima za 2023., ukupni prihodi ostvareni su u iznosu od 376.894,71 euro, što je 63.959,85 eura ili 20,4 % više u odnosu na prethodnu godinu. Ostvareni ukupni prihodi su u odnosu na planirane veći za 3.389,10 eura ili 0,9 %.

U tablici broj 1 daju se podaci o ostvarenim prihodima.

Tablica broj 1

Ostvareni prihodi

u eurima

Redni broj	Prihodi	Ostvareno za 2022.	Ostvareno za 2023.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Prihodi po posebnim propisima	305.150,09	365.524,66	119,8
2.	Prihodi od imovine	15,88	37,33	235,1
2.1.	Prihodi od financijske imovine	15,88	37,33	235,1
3.	Prihodi od donacija	7.768,89	11.332,72	145,9
	Ukupni prihodi	312.934,86	376.894,71	120,4

Vrijednosno značajniji udjel u ukupnim prihodima imaju prihodi po posebnim propisima u iznosu od 365.524,66 eura ili 97,0 % ukupno ostvarenih prihoda. Svi drugi prihodi (od donacija i financijske imovine) iznose 11.370,05 eura ili 3,0 % ukupno ostvarenih prihoda.

U odnosu na prethodnu godinu, značajno su povećani prihodi po posebnim propisima, i to za 60.374,57 eura ili 19,8 % zbog više doznačenih sredstava iz proračuna Grada za financiranje javnih potreba u sportu.

– Prihodi po posebnim propisima

Prihodi po posebnim propisima ostvareni u iznosu od 365.524,66 eura u cijelosti se odnose na prihode iz proračuna Grada.

Sredstva su doznačena za financijsku potporu programima sportskih udruga u iznosu od 175.200,00 eura, prijevoz sportaša na natjecanja u iznosu od 105.299,66 eura, financiranje poslovanja Zajednice u iznosu od 25.600,00 eura, sufinanciranje rada stručnog kadra sportskih klubova u iznosu od 24.000,00 eura, liječničke preglede sportaša u iznosu od 13.925,00 eura, organizaciju sportskih manifestacija i turnira u iznosu od 13.900,00 eura, usluge vođenja poslovnih knjiga sportskim udrugama u iznosu od 6.000,00 eura te druge namjene u iznosu od 1.600,00 eura. Ostvareni su na temelju Programa javnih potreba u sportu za 2023., njegovih izmjena i dopuna, kao i Ugovora o korištenju sredstava za provedbu Programa javnih potreba u sportu Grada Labina u 2023. (iz siječnja 2023.) te Dodatka Ugovoru (iz prosinca 2023.). Dodatkom Ugovoru o korištenju sredstava za provedbu spomenutog Programa ugovorena su sredstva u iznosu od 354.000,00 eura, a doznačena su u iznosu od 365.524,66 eura ili 11.524,66 eura više od ugovorenoga. Grad je u siječnju 2024. Zajednici doznačio dodatna sredstva u iznosu od 11.524,66 eura na temelju Zahtjeva za isplatu dodatnih sredstava za financiranje djelovanja Zajednice (prijevoz sportaša, sportske manifestacije te financiranje rada Zajednice). Sredstva su utrošena u skladu s namjenama za koje su doznačena.

Za financijsku potporu programima i projektima sportskih udruga, financiranje poslovanja Zajednice, sufinanciranje rada stručnog kadra te za usluge vođenja poslovnih knjiga sportskih udruga doznačena su sredstva u 12 jednakih mjesečnih obroka na temelju naloga za isplatu (nadležnog upravnog odjela Grada), a za prijevoz sportaša, liječničke preglede te organizaciju sportskih manifestacija i turnira sredstva su doznačena na temelju zahtjeva i računa obavljenih usluga. Zajednica je Gradu dostavila Izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava na obrascu PROR-POT.

– Prihodi od donacija

Prihodi od donacija ostvareni u iznosu od 11.332,72 eura odnose se na prijenos s računa odgođenih prihoda u prihode obračunskog razdoblja u iznosu od 4.669,11 eura, donaciju HOO-a za realizaciju programa Odaberi sport u iznosu od 3.000,00 eura te donacije općina Pićan, Kršan, Sveta Nedelja i Raša u iznosu od 3.000,00 eura i Sportskog saveza Istarske županije u iznosu od 663,61 euro za održavanje 15. Olimpijade osnovnih škola. Prijenos s računa odgođenih prihoda u prihode obračunskog razdoblja u iznosu od 4.669,11 eura odnosi se na visinu obračunane amortizacije na sportsku opremu koju je donirao HOO, za što se prihodi priznaju u prihode obračunskog razdoblja razmjerno troškovima uporabe imovine tijekom vijeka korištenja.

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima za 2023., ukupni rashodi ostvareni su u iznosu od 376.885,86 eura, što je 61.481,75 eura ili 19,5 % više u odnosu na prethodnu godinu. Ostvareni ukupni rashodi su u odnosu na planirane veći za 3.380,25 eura ili 0,9 %.

U tablici broj 2 daju se podaci o ostvarenim rashodima.

Tablica broj 2

Ostvareni rashodi

u eurima

Redni broj	Rashodi	Ostvareno za 2022.	Ostvareno za 2023.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Rashodi za zaposlene	20.581,42	22.373,18	108,7
2.	Materijalni rashodi	77.156,94	110.711,73	143,5
2.1.	Naknade troškova zaposlenima	648,24	487,14	75,1
2.2.	Rashodi za usluge	73.383,39	104.553,84	142,5
2.3.	Rashodi za materijal i energiju	556,19	125,30	22,5
2.4.	Drugi materijalni rashodi	2.569,12	5.545,45	215,9
3.	Rashodi amortizacije	4.140,59	4.669,11	112,8
4.	Financijski rashodi	225,88	220,84	97,8
5.	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	213.299,28	238.911,00	112,0
	Ukupni rashodi	315.404,11	376.885,86	119,5
	Ukupni prihodi (veza Tablica broj 1)	312.934,86	376.894,71	120,4
	Višak prihoda	0,00	8,85	-
	Manjak prihoda	2.469,25	0,00	-

Vrijednosno značajniji udjel u ostvarenim rashodima imaju rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija u iznosu od 238.911,00 eura ili 63,4 % i materijalni rashodi u iznosu od 110.711,73 eura ili 29,4 % ukupno ostvarenih rashoda. Svi drugi rashodi (za zaposlene, rashodi amortizacije i financijski rashodi) iznose 27.263,13 eura ili 7,2 % ukupno ostvarenih rashoda.

U odnosu na prethodnu godinu, vrijednosno značajnije su povećani materijalni rashodi za 33.554,79 eura ili 43,5 %, najvećim dijelom zbog više ostvarenih rashoda za usluge (uslijed povećanja cijene prijevoza sportaša na natjecanja). Značajnije su veći i rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za 25.611,72 eura ili 12,0 %, najvećim dijelom zbog povećanja rashoda za sufinanciranje programa sportskih klubova.

– Rashodi za zaposlene

Rashodi za zaposlene ostvareni su u iznosu od 22.373,18 eura, a odnose se na rashode za brutoplaće u iznosu od 17.723,32 eura, doprinose na plaće u iznosu od 2.924,35 eura i ostale rashode za zaposlene (naknada za troškove prehrane, regres i dar za djecu) u iznosu od 1.725,51 euro. Zajednica ima jednog zaposlenika (tajnika) s kojim je zaključen Ugovor o radu na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom. Prava i obveze te visina plaće zaposlenika uređeni su Ugovorom o radu i dodacima Ugovora o radu. Plaće su obračunavane u skladu s navedenim Ugovorom i njegovim dodacima.

– Materijalni rashodi

Materijalni rashodi ostvareni u iznosu od 110.711,73 eura odnose se na rashode za usluge u iznosu od 104.553,84 eura, naknade troškova zaposlenima u iznosu od 487,14 eura, rashode za materijal i energiju u iznosu od 125,30 eura i druge materijalne rashode (između ostalog, reprezentacija, sportska oprema za škole, medalje i pehari) u ukupnom iznosu od 5.545,45 eura.

Vrijednosno značajniji rashodi za usluge u iznosu od 103.687,73 eura ili 99,2 % odnose se na usluge telefona, pošte i prijevoza u iznosu od 93.138,74 eura (od čega su najznačajnije usluge prijevoza sportaša na natjecanja u iznosu od 92.463,66 eura), intelektualne i osobne usluge u iznosu od 7.292,61 euro (vrijednosno su značajnije usluge vođenja računovodstva za sportske klubove u iznosu od 6.000,00 eura) i ostale usluge u iznosu od 3.256,38 eura (najznačajnije su usluge nabave i tiskanja majica za 15. Olimpijadu osnovnih škola u iznosu od 2.719,38 eura).

U okviru drugih materijalnih rashoda, vrijednosno značajniji su rashodi za nabavu sportske opreme u vrijednosti od 3.192,25 eura, a koja je donirana osnovnim školama na području Labinštine i srednjoj školi u Labinu.

– Rashodi amortizacije

Rashodi amortizacije ostvareni su u iznosu od 4.669,11 eura, a odnose se na obračunanu amortizaciju dugotrajne imovine koja je nabavljena prijašnjih godina. Amortizacija je obračunana u skladu s odredbama Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine 1/15, 25/17, 96/18, 103/18 – ispravak i 134/22).

– Financijski rashodi

Financijski rashodi ostvareni u iznosu od 220,84 eura odnose se na bankarske usluge i usluge platnog prometa.

– Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija

Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija ostvareni su u iznosu od 238.911,00 eura. Odnose se na rashode za sufinanciranje sportskih klubova, članica Zajednice, iz sredstava Grada odnosno na rashode za sufinanciranje: redovne djelatnosti sportskih klubova u iznosu od 175.200,00 eura, stručnih kadrova (trenera) sportskih klubova u iznosu od 24.000,00 eura, liječničkih pregleda sportaša u iznosu od 13.925,00 eura, prijevoza sportaša na natjecanja u iznosu od 12.836,00 eura, sportskih manifestacija u iznosu od 12.550,00 eura te posebnih namjena u iznosu od 400,00 eura.

U listopadu 2022. Zajednica je svojim članicama (sportskim klubovima) elektroničkom poštom uputila Poziv svim potencijalnim korisnicima za prijavu programa za uvrštenje u Program javnih potreba u sportu Grada Labina za 2023., a zbog pripreme Programa javnih potreba u sportu za 2023. Nakon donošenja Programa javnih potreba u sportu za 2023. i Financijskog plana za 2023. objavljeni su, prema Pravilniku o uvjetima i kriterijima za financiranje programa sportskih udruga Grada Labina, novi Poziv svim potencijalnim korisnicima za prijavu programa za uvrštenje u Program javnih potreba u sportu Grada Labina za 2023. te Javni poziv za sufinanciranje sportskih manifestacija i turnira. Nakon zaključenja poziva i ocjenjivanja pristiglih prijava, zaključena su 24 ugovora i 14 dodatka ugovora sa sportskim klubovima za sufinanciranje programa klubova (redovne djelatnosti, stručnih kadrova, liječničkih pregleda i prijevoza sportaša na natjecanja) te 13 ugovora i četiri dodatka ugovora za sufinanciranje sportskih manifestacija.

– Višak prihoda

Višak prihoda za 2023. iznosi 8,85 eura. Preneseni višak prihoda iz prethodnih godina iznosi 309,76 eura te višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 318,61 euro.

b) Bilanca

Prema podacima iz Bilance na dan 31. prosinca 2023., ukupna vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora iskazana je u iznosu od 42.148,04 eura.

U tablici broj 3 daju se podaci o vrijednosti imovine te obveza i vlastitih izvora početkom i koncem 2023.

Tablica broj 3

Vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora

u eurima

Redni broj	Opis	1. siječnja 2023.	31. prosinca 2023.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Nefinancijska imovina	33.013,14	28.344,03	85,9
1.1.	Proizvedena dugotrajna imovina	33.013,14	28.344,03	85,9
2.	Financijska imovina	2.059,42	13.804,01	670,3
2.1.	Novac u banci i blagajni	2.051,91	2.274,49	110,8
2.2.	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i drugo	6,97	0,00	-
2.3.	Potraživanja za prihode	0,54	11.529,52	2135 096,3
	Ukupno imovina	35.072,56	42.148,04	120,2
3.	Obveze	34.762,80	41.829,43	120,3
3.1.	Obveze za rashode	1.749,66	13.485,40	770,7
3.2.	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja	33.013,14	28.344,03	85,9
4.	Vlastiti izvori	309,76	318,61	102,9
	Ukupno obveze i vlastiti izvori	35.072,56	42.148,04	120,2

Nefinancijska imovina iskazana je koncem 2023. u vrijednosti od 28.344,03 eura i u odnosu na stanje iskazano početkom godine manja je za 4.669,11 eura zbog obračunanog ispravka vrijednosti nefinancijske imovine za 2023. Odnosi se na ostale građevinske objekte (metalna konstrukcija drvenog mosta s drvenim podom i ogradom) u iznosu od 19.090,07 eura te opremu (sportska oprema koja se nalazi na trim stazi Labin – Rabac te u dvorištu osnovne škole) u iznosu od 9.253,96 eura.

Financijska imovina iskazana je koncem 2023. u iznosu od 13.804,01 euro i u odnosu na stanje početkom godine veća je za 11.744,59 eura ili 570,3 %, najvećim dijelom zbog povećanja potraživanja za prihode. Spomenuta potraživanja su koncem 2023. iskazana u iznosu od 11.529,52 eura, a odnose se na potraživanja za prihode od Grada (za više utrošena sredstva od ostvarenih na temelju Programa javnih potreba u sportu za 2023. za prijevoz sportaša na natjecanja, sportske manifestacije te financiranje rada Zajednice) u iznosu od 11.524,66 eura te za kamate na sredstva na redovnom žiroračunu u iznosu od 4,86 eura. Potraživanja su u siječnju 2024. naplaćena u cijelosti.

Obveze su koncem 2023. iskazane u iznosu od 41.829,43 eura te su sve nedospjele. Odnose se na naplaćene prihode budućih razdoblja u iznosu od 28.344,03 eura (prihodi od donacija HOO-a iz prijašnjih godina za nabavu sportske opreme koji se u prihode tekuće godine prenose u iznosu u kojem se priznaju rashodi amortizacije nabavljene opreme), obveze za materijalne rashode u iznosu od 11.684,94 eura (od čega se na obveze prema dobavljačima odnosi 11.661,73 eura, a obveze za naknade troškova zaposlenima 23,21 euro), obveze za zaposlene u iznosu od 1.776,40 eura te obveze za financijske rashode u iznosu od 24,06 eura. Do vremena obavljanja revizije (veljača 2025.) u cijelosti su podmirene obveze za rashode (13.485,40 eura).

Vlastiti izvori u iznosu od 318,61 euro odnose se na višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju.

Javna nabava

Prema odredbama članka 6. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16 i 114/22), Zajednica je javni naručitelj i obveznik primjene navedenog Zakona (prihodi iz proračuna Grada ostvareni u iznosu od 365.524,66 eura čine 97,0 % ukupnih prihoda Zajednice).

Pravila, uvjeti i postupci jednostavne nabave (postupci nabave robe i usluga procijenjene vrijednosti nabave manje od 26.540,00 eura te nabave radova procijenjene vrijednosti manje od 66.360,00 eura) uređeni su Pravilnikom o provedbi postupaka javne nabave bagatelne vrijednosti iz ožujka 2014., koji je objavljen na mrežnim stranicama Zajednice. Prema spomenutom Pravilniku, postupak nabave radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 20.000,00 kn (2.654,46 eura) provodi se, ovisno o predmetu nabave, izdavanjem narudžbenice ili zaključivanjem ugovora s jednim gospodarskim subjektom po vlastitom izboru. Postupak nabave radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kn (2.654,46 eura), a manje od 100.000,00 kn (13.272,28 eura) provodi se upućivanjem poziva na dostavu ponude na adrese najmanje tri gospodarska subjekta, a iznimno, ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja, poziv na dostavu ponuda može se uputiti jednom gospodarskom subjektu. Postupak nabave radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 100.000,00 kn (13.272,28 eura) provodi se upućivanjem poziva na dostavu ponude na adrese najmanje tri gospodarska subjekta, a istodobno sa slanjem poziva na dostavu ponuda, naručitelj objavljuje poziv na dostavu ponuda na svojim mrežnim stranicama. Iznimno, ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja, poziv na dostavu ponuda pri nabavi radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 100.000,00 kn (13.272,28 eura) može se uputiti jednom gospodarskom subjektu i u tom se slučaju poziv na dostavu ponuda ne objavljuje na mrežnim stranicama naručitelja. Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda. Rok za dostavu ponuda iznosi minimalno pet dana od dostavljenog odnosno objavljenog poziva na dostavu ponuda. S odabranim ponuditeljem naručitelj zaključuje ugovor o nabavi.

Poslove javne nabave obavlja Stručno povjerenstvo za nabavu, koje imenuje Predsjednik Zajednice, a poslove jednostavne nabave, ovisno o visini praga nabave, tajnik Zajednice odnosno Povjerenstvo za nabavu koje na prijedlog Predsjednika imenuje Izvršni odbor.

Plan nabave za 2023. donio je Izvršni odbor u veljači 2023. i objavljen je na mrežnim stranicama Zajednice. Planom nabave za 2023. planirana je nabava roba i usluga procijenjene vrijednosti od 265.360,00 eura bez PDV-a, od čega se na vrijednost javne nabave odnosi 256.000,00 eura, a na vrijednost jednostavne nabave 9.360,00 eura.

Na mrežnim stranicama Zajednice također je objavljen i Popis gospodarskih subjekata s kojima je predstavnik naručitelja u sukobu interesa.

Statističko izvješće o javnoj nabavi za 2023. nije izrađeno. Revizijskim postupcima pregledan je jedan postupak javne nabave za usluge procijenjene vrijednosti nabave od 322.400,00 eura za koji je zaključen okvirni sporazum u vrijednosti od 366.800,00 eura bez PDV-a. Pregledani postupak javne nabave proveden je prema odredbama Zakona o javnoj nabavi. U 2023. Zajednica nije provodila postupke jednostavne nabave robe i usluga vrijednosti nabave veće od 2.650,00 eura bez PDV-a i manje od 26.540,00 eura bez PDV-a te radova vrijednosti nabave veće od 2.650,00 eura bez PDV-a i manje od 66.360,00 eura bez PDV-a.

Zajednica je ustrojila Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma, koji je objavljen u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

III. REVIZIJA ZA 2023.

Postupci revizije provedeni su od 2. prosinca 2024. do 24. travnja 2025.

Ciljevi i područja revizije

U skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i odredbama Zakona o Državnom uredu za reviziju, određeni su ciljevi financijske revizije.

Ciljevi revizije bili su:

- provjeriti istinitost i vjerodostojnost financijskih izvještaja
- provjeriti primjenu zakona i drugih propisa u vezi s organizacijom i financijsko-računovodstvenim poslovanjem
- provjeriti pravilnost stjecanja prihoda
- provjeriti pravilnost ostvarenja rashoda, odnosno provjeriti jesu li financijska sredstva korištena isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih programom/planom rada i financijskim planom
- provjeriti pravilnost izvršenja drugih transakcija i aktivnosti u vezi s poslovanjem, kao i usklađenost provedenih aktivnosti s programom/planom rada.

Područja revizije određena su na temelju procjene rizika pojave nepravilnosti zbog prijevare ili pogreške. Radi procjene rizika, provjerene su unutarnje kontrole značajne za pripremu, sastavljanje i objavu financijskih izvještaja.

Kriteriji za izražavanje mišljenja

Kriteriji za izražavanje mišljenja o financijskim izvještajima su:

1. Zakon o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija
2. Pravilnik o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija (Narodne novine 31/15, 67/17, 115/18 i 21/21)
3. Pravilnik o neprofitnom računovodstvu i računskom planu.

Kriteriji za izražavanje mišljenja o usklađenosti poslovanja su:

1. Zakon o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija
2. Zakon o sportu (Narodne novine 141/22)
3. Zakon o udrugama (Narodne novine 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22)
4. Zakon o pravu na pristup informacijama (Narodne novine 25/13, 85/15 i 69/22)
5. Zakon o radu (Narodne novine 93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 46/23 i 64/23 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske)
6. Zakon o javnoj nabavi
7. Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine 26/15 i 37/21)
8. Pravilnik o neprofitnom računovodstvu i računskom planu
9. Pravilnik o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija
10. Pravilnik o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (Narodne novine 101/17, 144/20 i 30/23)

11. Pravilnik o uvjetima i kriterijima za financiranje programa sportskih udruga Grada Labina (studenj 2008.)
12. Pravilnik o sufinanciranju rada stručnih kadrova u sportskim udrugama Grada Labina (siječanj 2012. i siječanj 2017.)
13. Pravilnik za financiranje prijevoza sportaša na službena natjecanja (siječanj 2009.)
14. Odluka o refundiranju troškova prijevoza preko putnih naloga (prosinac 2022.)
15. Financijski plan za 2023. (prosinac 2022.) te njegove izmjene i dopune (veljača 2023. i prosinac 2023.)
16. Program rada za 2023. (prosinac 2022.)
17. Program javnih potreba u sportu Grada Labina za 2023. s projekcijom za 2024. i 2025. (prosinac 2022.) te njegove izmjene i dopune (lipanj 2023. i studeni 2023.).

Metode i postupci revizije

Za potrebe prikupljanja revizijskih dokaza, proučena je i analizirana pravna regulativa te dokumentacija i informacije o poslovanju Zajednice. Ocijenjeno je funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola radi određivanja revizijskog pristupa. Podaci iskazani u financijskim izvještajima uspoređeni su s podacima iz prethodnog razdoblja i s podacima iz plana, u cilju utvrđivanja područja rizika. Također, pri utvrđivanju područja rizika, korištene su objave u stručnim elektroničkim medijima, tisku te na mrežnim stranicama. Provjerene su poslovne knjige i knjigovodstvene isprave koje služe kao dokaz o nastalim poslovnim događajima. Provjerena je dosljednost primjene zakona, drugih propisa i unutarnjih akata. Za izračun i analizu značajnih pokazatelja, omjera i trendova, primijenjeni su odgovarajući analitički postupci. Obavljena je detaljna provjera vrijednosno značajnih stavki na pojedinim računima, dok su brojnije, vrijednosno manje značajne stavke provjerene metodom uzorka. Također, korišteni su izvještaji u vezi s pojedinim aktivnostima Zajednice. Provjerena je dokumentacija u vezi s područjima revizije: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje, računovodstveno poslovanje, financijski izvještaji, prihodi, rashodi, imovina, obveze i vlastiti izvori te javna nabava. Obavljeni su razgovori s tajnikom Zajednice i pribavljena obrazloženja odgovornih osoba u vezi s pojedinim poslovnim događajima.

Nalaz za 2023.

Revizijom su obuhvaćena sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje, računovodstveno poslovanje, financijski izvještaji, prihodi, rashodi, imovina, obveze i vlastiti izvori te javna nabava.

Obavljenom revizijom za 2023. utvrđene su nepravilnosti koje se odnose na sustav unutarnjih kontrola, planiranje, rashode (u dijelu koji se odnosi na rashode vezane uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija) te javnu nabavu.

1. Sustav unutarnjih kontrola

- 1.1. Prema odredbama članka 3., stavka 2. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, financijsko upravljanje i kontrole su sustav unutarnjih kontrola kojim se osigurava, upravljajući rizicima, razumna sigurnost da će se u ostvarivanju ciljeva neprofitne organizacije sredstva koristiti namjenski, etično, ekonomično, djelotvorno i učinkovito. Nadalje, prema odredbama članka 4., stavka 1. navedenog Zakona i članka 3. Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija, neprofitna organizacija koja je obveznik vođenja dvojnog knjigovodstva provodi samoprocjenu učinkovitog i djelotvornog funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola.

Zajednica je za 2023. provela samoprocjenu učinkovitog i djelotvornog funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola popunjavanjem Upitnika o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola. Na šest pitanja iz Upitnika dan je odgovor nije primjenjivo, na tri pitanja dan je djelomično potvrđan odgovor, a na ostala pitanja dan je potvrđan odgovor. Djelomično potvrđan odgovor dan je u području izvršavanja i računovodstva (vezano za izvještaj o obavljenoj usluzi ili drugoj vrsti pisanog odobrenja ili dokumentacije kojom se potvrđuje izvršenje usluge) te u području procedura financijskog poslovanja (vezano za pisanu proceduru u kojoj su utvrđeni svi postupci, odgovorne osobe i kontrole koje je potrebno provesti od zaprimanja robe/izvođenja radova/izvršenja usluga, zaprimanja računa do plaćanja te vezano za utvrđenje statutom ili drugim općim aktom preuzimanja višegodišnjih ugovornih obveza koje imaju financijski učinak). O provedenoj samoprocjeni Predsjednik Zajednice nije izvijestio Skupštinu.

Odredbama članka 5., stavka 3. Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija propisano je da je zakonski zastupnik, nakon popunjavanja Upitnika, dužan izvijestiti najviše tijelo neprofitne organizacije, odnosno tijelo koje je temeljem statuta neprofitne organizacije za to ovlašteno, o provedenoj samoprocjeni, što najviše tijelo neprofitne organizacije, odnosno tijelo koje je temeljem statuta neprofitne organizacije za to ovlašteno, prima na znanje.

Državni ured za reviziju nalaže izvijestiti Skupštinu Zajednice o provedenoj samoprocjeni u skladu s odredbama Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija.

- 1.2. *Zajednica prihvaća nalog Državnog ureda za reviziju koji se odnosi na izvještavanje Skupštine Zajednice o provedenoj samoprocjeni, uz obrazloženje da se do sada provedena samoprocjena prezentirala Izvršnom odboru, a na posljednjoj Skupštini u ožujku 2025. prezentirala se Skupštini te će se tako nastaviti prezentirati i u budućnosti.*

2. Planiranje

- 2.1. Skupština je u prosincu 2022., na prijedlog Izvršnog odbora, usvojila Program rada i Financijski plan za 2023. te Izmjene i dopune Financijskog plana za 2023. u veljači i prosincu 2023. Financijski plan za 2023. te njegove izmjene i dopune sadrže plan prihoda i rashoda, ali ne i podatak o tome planira li se Zajednica zadužiti. Prema usmenom obrazloženju tajnika Zajednice, u 2023. nije bilo planirano zaduživanje. Obrazloženje Financijskog plana sadržano je u okviru aktivnosti planiranih Programom rada za 2023.

Izmjenama i dopunama Financijskog plana iz prosinca 2023., planirani su prihodi i rashodi u iznosu od 373.505,61 euro. Planirani prihodi odnose se na prihode po posebnim propisima u iznosu od 365.550,00 eura, prihode od donacija u iznosu od 7.663,61 euro te prenesena sredstva iz 2022. u iznosu od 292,00 eura. Planirani rashodi odnose se na rashode vezane uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija u iznosu od 227.450,00 eura, materijalne rashode u iznosu od 123.655,61 euro i rashode za zaposlene u iznosu od 22.400,00 eura. Financijskim planom te njegovim izmjenama i dopuna nisu planirani prihodi od imovine koji su ostvareni u iznosu od 37,33 eura te rashodi amortizacije i financijski rashodi koji su ostvareni u ukupnom iznosu od 4.889,95 eura.

Odredbama članka 5., stavka 2. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija te članka 12., stavka 1. Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija, propisano je da se financijski plan neprofitne organizacije sastoji od plana prihoda i rashoda, plana zaduživanja i otplata te obrazloženja financijskog plana. Nadalje, prema odredbama članka 13. navedenog Pravilnika, plan prihoda i rashoda priprema se najmanje na razini skupine iz Računskog plana za neprofitne organizacije, a prihodi i rashodi u planu prihoda i rashoda planiraju se u skladu s računovodstvenim načelom nastanka događaja.

Državni ured za reviziju nalaže financijskim planom planirati sve prihode i rashode u skladu s odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija i Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija.

- 2.2. *Zajednica prihvaća nalog Državnog ureda za reviziju koji se odnosi na planiranje svih prihoda i rashoda financijskim planom te navodi da će se u sljedeći rebalans uključiti pasivne kamate i amortizacija.*

3. Rashodi

- 3.1. Rashodi su ostvareni u iznosu od 376.885,86 eura, a vrijednosno značajniji odnose se na rashode vezane uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija u iznosu od 238.911,00 eura ili 63,4 % ukupno ostvarenih rashoda te su u okviru njih revizijom utvrđene i nepravilnosti.

Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija ostvareni u iznosu od 238.911,00 eura odnose se na rashode za sufinanciranje programa sportskih klubova, članica Zajednice, iz sredstava Grada odnosno na rashode za sufinanciranje: redovne djelatnosti sportskih klubova u iznosu od 175.200,00 eura, stručnih kadrova (trenera) sportskih klubova u iznosu od 24.000,00 eura, liječničkih pregleda sportaša u iznosu od 13.925,00 eura, prijevoza sportaša na natjecanja u iznosu od 12.836,00 eura, sportskih manifestacija u iznosu od 12.550,00 eura te posebnih namjena u iznosu od 400,00 eura.

Prava, uvjeti, kriteriji i postupak za dodjelu sredstava namijenjenih za sufinanciranje programa sportskih udruga Grada uređeni su Pravilnikom o uvjetima i kriterijima za financiranje programa sportskih udruga Grada iz studenoga 2008., koji je donijela Skupština Zajednice. Spomenuti Pravilnik objavljen je na mrežnim stranicama Zajednice. Prema odredbama članka 60. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge koja je stupila na snagu 17. ožujka 2015., svi davatelji financijskih sredstava iz javnih izvora bili su dužni svoje unutarnje akte kojima uređuju financiranje i ugovaranje programa i projekata uskladiti s odredbama spomenute Uredbe u roku od 60 dana od dana njenog stupanja na snagu. Nadalje, odredbama članka 11. Uredbe o izmjenama i dopunama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine 37/21), koja je stupila na snagu 17. travnja 2021. propisano je da su svi davatelji financijskih sredstava iz javnih izvora dužni svoje opće akte, smjernice, pravila i druge dokumente kojima se uređuje financiranje i ugovaranje programa i projekata uskladiti s odredbama navedene Uredbe, u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove Uredbe.

Zajednica nije u propisanom roku (ni do vremena obavljanja revizije u veljači 2025.) uskladila Pravilnik o uvjetima i kriterijima za financiranje programa sportskih udruga Grada iz 2008. s odredbama navedenih uredbi, i to do travnja 2021. s Uredbom iz ožujka 2015., a od travnja 2021. s Uredbom o izmjenama navedene Uredbe koja je tada stupila na snagu.

Državni ured za reviziju nalaže uskladiti Pravilnik o uvjetima i kriterijima za financiranje programa sportskih udruga Grada Labina s odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

U listopadu 2022. Zajednica je svojim članicama (sportskim klubovima) elektroničkom poštom uputila Poziv svim potencijalnim korisnicima za prijavu programa za uvrštenje u Program javnih potreba u sportu Grada Labina za 2023., a zbog pripreme Programa javnih potreba u sportu za 2023. Pozivom je, između ostalog, određen način prijave programa, rok prijave (32 dana od upućivanja poziva) te popis priloga koje je potrebno priložiti uz prijavu. Uz Poziv su dostavljeni obrasci za prijavu programa, obrazac izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja te obrasci za izvještavanje. U roku za dostavu prijava zaprimljeno je 25 prijava sportskih klubova, članica Zajednice.

Nakon donošenja Programa javnih potreba u sportu za 2023. i Financijskog plana za 2023., Zajednica je u prosincu 2022. na svojim mrežnim stranicama objavila novi Poziv svim potencijalnim korisnicima za prijavu programa za uvrštenje u Program javnih potreba u sportu Grada Labina za 2023., koji je bio otvoren do siječnja 2023. (32 dana od objave). Pozivom je, između ostalog, određen način prijave programa, rok prijave, popis priloga koje je potrebno priložiti uz prijavu te popis aktivnosti koje će se financirati s iznosom predviđenih sredstava po aktivnostima. Uz Poziv su objavljeni obrasci za prijavu programa i obrasci za izvještavanje, a nisu objavljene upute za prijavitelje, obrazac za ocjenu kvalitete/vrijednosti programa, obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja i obrazac ugovora o financiranju programa. U Pozivu nije naveden postupak podnošenja prigovora. Nadalje, u Pozivu se navodi da se članicama Zajednice koje su svoje prijave dostavile prilikom izrade Programa javnih potreba u sportu za 2023. (prijave po prethodnom Pozivu iz listopada 2022.) priznaju dostavljeni dokumenti te su dužne dostaviti samo nadopunu i eventualne izmjene. Prema obrazloženju tajnika Zajednice, niti jedna članica Zajednice nije dostavila dodatnu dokumentaciju, stoga su ocjenjivane prijave članica Zajednice dostavljene prema Pozivu iz listopada 2022.

U veljači 2023. Zajednica je na svojim mrežnim stranicama objavila Javni poziv za sufinanciranje sportskih manifestacija i turnira koji je bio otvoren do ožujka 2023. (28 dana od objave). Javnim pozivom je, između ostalog, određen rok prijave, popis priloga koje je potrebno priložiti uz prijavu te iznos predviđenih sredstava za sufinanciranje sportskih manifestacija i turnira. Uz poziv su objavljeni i obrasci za prijavu programa, a nisu objavljene upute za prijavitelje, obrazac za ocjenu kvalitete/vrijednosti manifestacije, obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja, obrazac ugovora o financiranju manifestacije i obrasci za izvještavanje. Također, u Javnom pozivu nije naveden postupak podnošenja prigovora.

Odredbama članka 4., stavka 1., podstavka A, točke 5. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge utvrđeno je da je javni natječaj za prijavu programa ili projekta otvoren najmanje 30 dana od dana javnog objavljivanja. Odredbama članka 9. navedene Uredbe utvrđeno je da dokumentaciju za provedbu javnog natječaja utvrđuje čelnik davatelja financijskih sredstava odlukom o načinu raspodjele raspoloživih sredstava namijenjenih financiranju programa i projekata koje u određenom području provode udruge. Natječajna dokumentacija obuhvaća temeljni dokument za raspisivanje i provedbu javnog natječaja, tekst javnog natječaja, upute za prijavitelje, obrasce za prijavu programa ili projekta, popis priloga koje je potrebno priložiti uz prijavu, obrazac za ocjenu kvalitete/vrijednosti programa ili projekta, obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja, obrazac ugovora o financiranju programa ili projekta te obrasce za izvještavanje. Nadalje, odredbama članka 32. navedene Uredbe utvrđeno je, između ostalog, da davatelj financijskih sredstava u uvjetima natječaja treba utvrditi pravo na podnošenje prigovora na odluku o dodjeli financijskih sredstava, utvrditi rok za podnošenje prigovora koji ne može biti kraći od osam radnih dana od dana dostave pisane obavijesti niti duži od 30 dana od dana javne objave rezultata javnog natječaja te utvrditi razloge zbog kojih se prigovor može podnijeti, način i rokove za njegovo podnošenje.

Državni ured za reviziju nalaže natječajnom dokumentacijom obuhvatiti sve propisane elemente, utvrditi rok za podnošenje prijave najmanje 30 dana od dana javnog objavljivanja natječaja te omogućiti prijaviteljima podnošenje prigovora na odluku o dodjeli financijskih sredstava u skladu s odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

Povjerenstva za pripremu i provedbu natječaja za sufinanciranje programa sportskih udruga Grada nisu imenovana. Pripremu i provedbu natječaja provodili su tajnik i Izvršni odbor Zajednice, a trebala su ih provoditi povjerenstva za pripremu i provedbu natječaja.

Prema odredbama članka 26. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge, pripremu i provedbu natječaja provodi davatelj financijskih sredstava u pravilu putem nadležne ustrojstvene jedinice i jedno ili više povjerenstava za pripremu, odnosno provedbu pojedinih postupaka u provedbi natječaja osnovanih odlukom davatelja financijskih sredstava. Nadalje, prema odredbama članka 27. navedene Uredbe, osobe koje sudjeluju u radu povjerenstva za otvaranje prijave pristiglih na javni natječaj, koje ocjenjuju programe ili projekte koji su ispunili sve propisane uvjete natječaja i koje odlučuju o dodjeli financijskih sredstava potpisuju izjavu o nepristranosti i povjerljivosti kojom potvrđuju da se niti one niti članovi njihove obitelji ne nalaze u sukobu interesa.

Nakon zaključenja Poziva iz prosinca 2022., provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta i ocjenjivanje prijavljenih programa obavio je Izvršni odbor. Ocjenjivanje prijavljenih programa 1. i 2. skupine sportskih udruga obavljeno je u skladu s kriterijima propisanim Pravilnikom o uvjetima i kriterijima za financiranje programa sportskih udruga Grada Labina te Kategorizacijom sportova u Gradu Labinu za razdoblje 2022. – 2025. Iznose odobrenih sredstava za prijavljene programe 3. skupine sportskih udruga odredio je Izvršni odbor bez prethodno utvrđenih kriterija. Izvršni odbor je prijedlog raspodjele sredstava sportskim klubovima za 2023. dostavio Skupštini na usvajanje, koja je predloženu raspodjelu sredstava usvojila u veljači 2023. S podnositeljima programa (sportskim klubovima) čiji su programi prihvaćeni za sufinanciranje zaključena su 24 ugovora (za sufinanciranje redovne djelatnosti, stručnih kadrova, liječničkih pregleda i prijevoza sportaša na natjecanja) te 14 dodataka ugovora (koji su zaključivani zbog izmjene iznosa za sufinanciranje stručnih kadrova). Ugovorima je, između ostalog, određen iznos odobrenih sredstava, način isplate sredstava te obveza podnošenja izvješća o utrošenim sredstvima za realizaciju programa. Sportski klubovi s kojima su zaključeni ugovori o sufinanciranju programa za 2023. izvijestili su Zajednicu o utrošku sredstava.

Nakon zaključenja Javnog poziva iz veljače 2023., provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta obavio je tajnik Zajednice. Ocjenjivanje pristiglih prijava nije obavljeno, već je Izvršni odbor donio Odluku o sufinanciranju sportskih manifestacija od posebne važnosti za Grad u 2023. u kojoj je utvrđeno 28 sportskih manifestacija koje će se sufinancirati (od čega se dvije odnose na sportske manifestacije u organizaciji Zajednice), ali bez utvrđenog iznosa sufinanciranja pojedine manifestacije. Nadalje, navedenom Odlukom je utvrđeno da će se sufinancirati odobrene manifestacije ako budu održane te da će odluku o iznosu sufinanciranja pojedine manifestacije donositi Izvršni odbor za svaku manifestaciju posebno, ovisno o tome je li održana i u kojem obliku te koja su sredstva utrošena i za koju namjenu. Organizatori manifestacija su po održanim manifestacijama dostavljali Zajednici izvještaje o troškovima manifestacije nakon čega je Izvršni odbor donosio odluke o iznosima sufinanciranja svake pojedine manifestacije.

Tijekom 2023. donesene su četiri odluke o sufinanciranju manifestacija (u ožujku, lipnju, rujnu i prosincu). Nakon donošenja navedenih odluka, Zajednica je sa sportskim klubovima, organizatorima manifestacija, zaključila ugovore o sufinanciranju sportskih manifestacija, a sa sportskim klubovima kojima je sufinancirano više manifestacija zaključivani su i dodaci ugovora.

Iz navedenog je vidljivo da ocjenjivanje pristiglih prijava na Poziv (iz prosinca 2022.) i Javni poziv (iz veljače 2023.) nije provedeno u skladu s Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

Prema odredbama članka 20., stavka 1. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge, ocjenjivanje prijava pristiglih na natječaj za financiranje programa ili projekata udruga obavlja se prema jedinstvenom nizu kriterija (pitanja) koje određuje davatelj financijskih sredstava za svaki natječaj ili programsko područje u okviru jednog natječaja vodeći računa o uvjetima koji su natječajem propisani.

Državni ured za reviziju nalaže imenovati povjerenstva za pripremu i provedbu natječaja te provoditi ocjenjivanje pristiglih prijava u skladu s odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

- 3.2. *Zajednica djelomično prihvaća nalog Državnog ureda za reviziju koji se odnosi na usklađenje Pravilnika o uvjetima i kriterijima za financiranje programa sportskih udruga Grada Labina uz obrazloženje da Izvršni odbor smatra da je Pravilnik Zajednice jako dobar, objektivan, transparentan i rijetkost u hrvatskom sustavu financiranja sporta te da ne favorizira niti jedan klub ili sport. Isto tako, navodi da prihvaća da postoje zakonske odredbe i da će u ovoj godini pokušati Pravilnik doraditi i u njega ugraditi odredbe iz Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge i Zakona o sportu, kao i izmijeniti odredbe koje su s vremenom zastarjele.*

Nadalje, Zajednica prihvaća nalog Državnog ureda za reviziju da se natječajnom dokumentacijom obuhvate svi propisani elementi uz obrazloženje da je smatrala da upute za prijavitelje nisu potrebne s obzirom na to da je tajnik na raspolaganju svim udrugama te im pomaže u pripremi natječajne dokumentacije. Što se tiče obrasca za ocjenu kvalitete programa, smatra da Pravilnik o uvjetima i kriterijima za financiranje programa sportskih udruga Grada Labina pokriva taj dio s obzirom na to da je svakom klubu omogućen uvid u izračun i bodove koje ostvaruje prijavom. Nadalje, navodi da će u sljedećem javnom pozivu odnosno natječaju nastojati ispuniti sve što se zahtijeva u Izvješću Državnog ureda za reviziju.

Također, Zajednica prihvaća nalog Državnog ureda za reviziju koji se odnosi na imenovanje povjerenstva za pripremu i provedbu natječaja uz obrazloženje da nije smatrala potrebnim osnivati dodatno povjerenstvo iz više razloga; poslove povjerenstva obavio je Izvršni odbor koji je sastavljen od sedam članova iz različitih klubova/sportova i koji nije nastojen „klubaški” te koji ne može utjecati na raspodjelu; Izvršni odbor je s tajnikom pregledavao dokumentaciju na isti način na koji bi to radilo povjerenstvo. Nadalje, navodi da se bodovanje programa obavlja u skladu s Pravilnikom o uvjetima i kriterijima za financiranje programa sportskih udruga Grada Labina i to će se na potpuno isti način obavljati i ako to bude radilo povjerenstvo koje će samo moći potvrditi izračun.

Isto tako, navodi da je danas jako teško pronaći ljude koji nisu u sustavu sporta odnosno iz klubova, a koji će volonterski sudjelovati u povjerenstvima, komisijama i sličnim tijelima. Međutim, kako se nadalje navodi, Zajednica će to pokušati odraditi na taj način iako se suštinski ništa neće promijeniti, samo će otežati i produžiti proces. Što se tiče natječaja za manifestacije Zajednica smatra da je puno svrsishodnije da se iznosi za sufinanciranje odrede nakon što se manifestacija održi, ali navodi da će ubuduće raditi po danim naputcima iz izvješća o obavljenoj reviziji.

Zaključno, u Očitovanju Zajednica dodatno obrazlaže i ocjenjuje svoje mišljenje i postupanje u vezi s raspodjelom javnih sredstava u sportu (uz usporedbu s ostalim sportskim zajednicama), uz shvaćanje potrebe i obveze provođenja i poštivanja zakona te svog nastojanja da se tome prilagodi u sljedećem razdoblju.

4. Javna nabava

- 4.1. Zajednica je javni naručitelj i obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi (prihodi iz proračuna Grada ostvareni u iznosu od 365.524,66 eura čine 97,0 % ukupnih prihoda Zajednice). Pravila, uvjeti i postupci jednostavne nabave uređeni su Pravilnikom o provedbi postupaka javne nabave bagatelne vrijednosti.

Plan nabave za 2023. donesen je 3. veljače 2023., odnosno u roku dužem od 30 dana od dana donošenja Financijskog plana za 2023. (s obzirom na to da je Financijski plan za 2023. usvojen 28. prosinca 2022., Plan nabave za 2023. trebalo je donijeti najkasnije do 27. siječnja 2023.). Nadalje, Planom nabave za 2023. planirana je nabava roba i usluga procijenjene vrijednosti od 265.360,00 eura bez PDV-a, od čega se na vrijednost javne nabave odnosi 256.000,00 eura, a na vrijednost jednostavne nabave 9.360,00 eura. Spomenuti Plan nabave za 2023. nije objavljen u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Odredbom članka 3., stavka 1. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi propisano je da plan nabave donosi čelnik naručitelja za proračunsku ili poslovnu godinu najkasnije u roku od 30 dana od dana donošenja proračuna ili financijskog plana. Nadalje, prema odredbi članka 4., stavka 1. navedenog Pravilnika, plan nabave i sve njegove kasnije promjene javni naručitelj obavezan je objaviti u standardiziranom obliku u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske u roku od osam dana od donošenja ili promjene.

Državni ured za reviziju nalaže donijeti plan nabave u roku od 30 dana od dana donošenja financijskog plana te objaviti plan nabave u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske u roku od osam dana od donošenja u skladu s odredbama Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi.

Zajednica nije izradila statističko izvješće o javnoj nabavi za 2023. Prema odredbama članka 441., stavka 2. Zakona o javnoj nabavi naručitelj je obavezan do 31. ožujka tekuće godine izraditi statističko izvješće o javnoj nabavi za prethodnu godinu. Uputu naručiteljima o sadržaju i načinu dostavljanja statističkog izvješća o javnoj nabavi tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave objavljuje na Portalu javne nabave. Tada važeću Uputu za obveznike primjene Zakona o javnoj nabavi o sadržaju i načinu dostavljanja statističkog izvješćaja o javnoj nabavi za 2023. izradilo je Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Uprava za trgovinu i politiku javne nabave (od svibnja 2024. Ministarstvo gospodarstva).

Državni ured za reviziju nalaže izraditi statističko izvješće o javnoj nabavi u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi te važećom uputom tijela državne uprave nadležnog za politiku javne nabave o sadržaju i načinu dostavljanja godišnjeg statističkog izvještaja o javnoj nabavi.

- 4.2. *Zajednica prihvaća naloge Državnog ureda za reviziju koji se odnose na objavu plana nabave u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske u roku od osam dana od donošenja, kao i izradu statističkog izvješća o javnoj nabavi.*